

Referat

Emne	Skolebestyrelsesmøde	Nr.	01
Sted	Hotherskolens personalerum	Mødedato	18.08.21
Deltagere	SB-medlemmer	Kl.	18.00 – 20.30
Afbud	Henrik, Lars Bjørn, Kim, Chanette		
Mødeleder	Christian		

Dagsorden	Punkt	Ansvar	
A.	<i>Kommentar til referat</i>	<i>Rettelser og kommentar til seneste referat fra 1. juni 2021 (1 bilag)</i>	5
<i>Godkendt.</i>			
a)	Elevråd	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	BT/elever 0
<i>Der afholdes første elevrådsmøde torsdag den 19. august 2021, hvor deltagere til SB vil blive valgt.</i>			
1.	COVID-19		RT/TV 5
<p><i>Der er pt. ingen gældende corona restriktioner. Sundhedsstyrelsens anbefalinger vedr. hygiejne overholdes stadig. I denne uge er der installeret udehåndvaske, langs pavillonerne i Faxegården. Der bliver stadig foretaget ekstra rengøring. Alle fag gennemføres som normalt.</i></p> <p><i>Der opfordres stadig kraftigt til, at alle over 12 bliver testet to gange ugentlig. Opfordring til test gælder ikke for elever, ansatte og besøgende der:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>er under 12 år,</i> • <i>er undtaget for test på baggrund af udlevering af erklæring fra kommunernes borgerservicecentre</i> • <i>tidligere har fået bekræftet smittet med COVID-19 ved en PCR-test for COVID-19, der er mindst 14 dage og højst 12 måneder gammelt,</i> • <i>har påbegyndt et vaccinationsforløb mod COVID-19, hvor et vaccinationsforløb mod COVID-19 anses for påbegyndt mindst 14 dage og højst 42 efter den første dosis,</i> • <i>har gennemført vaccinationsforløb mod COVID-19. Kræver et vaccinationsforløb mod COVID-19 to eller flere doser, anses det for gennemført umiddelbart efter den afsluttende dosis. Kræver et vaccinationsforløb mod COVID-19 alene én dosis, anses det for gennemført 14 dage efter denne ene dosis.</i> <p><i>Opfordringen til test forventes at gælde indtil 30. september 2021. Testdage er mandag og torsdag.</i></p>			
2.	Skoleplan for skoleåret 2021-2022 1 bilag		RT 10
<i>René gennemgik skoleplan for skoleåret 2021-2022. Taget til efterretning.</i>			
3.	Møderække for bestyrelsesmøder 2021/22 1 bilag		RT 5
<i>Mødetidspunkt 9. december 2021 samt 14. juni 2022 ændres til 17.30-20.30. Ellers vedtaget.</i>			
4.	Høringssvar budget 2022 1 bilag		RT 5
<i>Taget til efterretning.</i>			
5.	Bestyrelsesmedlemmers deltagelse i forældre-møder 2021/2022 1 bilag		RT 15
<p>0. årgang: Christian 1. årgang: Henrik 2. årgang: Chanette 3. årgang: Henrik</p>			

<p>4. årgang: Charlotte 5. årgang: Charlotte 6. årgang: Christian 7. årgang: Christian 8. årgang: Ingen 9. årgang: Ingen HKL: Mette</p>				
6.	Sygefravær juli 2021 1 bilag		RT	5
<i>Taget til efterretning.</i>				
7.	Bestyrelsens målsætning for 2020 og frem		CBG	30
<p><i>Der arbejdes videre med projektet "bekæmp ensomheden" i form af lektiehjælp samt fastholdelse af tilmeldinger i SFO2.</i></p> <p><i>I forhold til fokuspunktet trafiksikkerhed er der i løbet af sommeren opsat pullerter ved indkørslen ved Toftegårdsvej.</i></p> <p><i>Forslag om en plan for udenomsarealer. Der nedsættes et udvalg, som arbejder videre med projektet. Indtil videre sidder Bente i udvalget. Chanette høres, om hun vil være med.</i></p>				
8.	Byggeprojektet – glasgang/tag på indskoling/SFO		BMO/IB	15
<p><i>Det er nogle rigtig gode pavilloner, der er sat op i Faxegården. Byggeprocessen forløber som planlagt.</i></p>				
9.	Økonomi 3 bilag		TV	10
<i>Taget til efterretning.</i>				
10.	Meddelelser:			
	a) SB Formand	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	CBG	5
<p><i>De tre skolebestyrelsesformænd har fået svar på deres skriv fra KB medlem. KB medlemmet skriver, at det vil blive drøftet på næste BUL-møde.</i></p> <p><i>Christian har fået en rykker, at det er lang tid siden, SB har deltaget i landsmødet for Skole og Forældre. Landsmødet afholdes 19.-20. november på Nyborg Strand. Mette vil gerne deltage.</i></p>				
	b) Ledelsen	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	RT/TV	5
<p><i>Første skoledag gik godt og solen skinnede. Der ligger et opslag på Stevns Kommunes facebook vedr. 0. klassernes første skoledag. Der var desværre et trafikuheld ved parkeringspladsen ved Toftegårdsvej, der gav lidt trafikale udfordringer.</i></p> <p><i>Der bliver kigget på indkøb af nye kopimaskiner 4 stk. til Hotherskolen.</i></p> <p><i>Der er slået et stillingsopslag op til teknisk serviceleder.</i></p> <p><i>Den ene sekretær har opsagt sin stilling. Der er slået et stillingsopslag op til sekretær på deltid.</i></p>				
	c) Medarbejdere	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	BMO/BT	5
<p><i>Medarbejderne er glade for pavillonerne. Indskoling og SFO oplever en stigning graden af udadreagerende børn.</i></p>				
11.	Eventuelt			0
<p><i>Mette foreslår, at der arrangeres et forældrearrangement med foredragsholder.</i></p> <p><i>Punkt til næste dagsorden:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Landsmøde i Skole og Forældre (ansvarlig CBG) 				