

## Referat

Emne	Skolebestyrelsesmøde	Nr.	06
Sted	Hotherskolens personale rum	Mødedato	03.03.22
Deltagere	SB-medlemmer	Kl.	18.00 – 20.30
Afbud	Mette, Fie, Patrick og Luna		
Mødeleder	Birgitte		

Dagsorden	Punkt	Ansvar	
A.	<i>Kommentar til referat</i>		
	<i>Rettelser og kommentar til seneste referat fra 24. januar 2022 (1 bilag)</i>		
<i>Godkendt.</i>			
a)	Elevråd	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	Luna og Patrick 10
<p><i>Elevrådet har produceret skilte for at afhjælpe støjgener ved kontorgangen. De vil nu evaluere, om det har hjulpet.</i></p> <p><i>Der arbejdes på at etablere en skaterbane. Elevrådet undersøger muligheder for at få dækket omkostningerne bla. gennem fonde.</i></p> <p><i>Elevrådet har ønsker om, at evt. overskud fra emneugen kunne bruges på følgende:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Optegninger til lege i skolegården</li> <li>• Ture ud af huset for klasserne</li> <li>• Vikarer</li> </ul> <p><i>Adrian og Patrick deltager i foråret i Danske Skoleelevers generalforsamling.</i></p>			
1.	Skolestyrken 2 bilag		MOL 30
<p><i>Marianne gennemgik "Skolestyrken", som vil blive igangsat på Hotherskolen august 2022. Indsatsen omfatter hele skolens personale og alle skolens klasser. "Skolestyrken" er blevet tilbudt Hotherskolen uden beregning. Hotherskolen bidrager med tid til medarbejdere. Skolebestyrelsen spørger ind til, om der gennem BUL kunne være en pulje, Hotherskolen kunne søge for at få afholdt medarbejderudgifterne.</i></p>			
2.	Byggeprojektet – glasgang/tag på indskoling/SFO		BMO 10
<p><i>Byggeriet er blevet afleveret. Der er stadig småting, som skal rettes efter byggeprocessen. SFO 1 flyttede retur i vinterferien.</i></p> <p><i>Der er gang i at etablere en brugbar indgang ved mellemgangen.</i></p> <p><i>Der er en arbejdsgruppe i gang med at etablere læringsmiljøer i Aulaen.</i></p> <p><i>Der et udvalg i gang med at reetablere udeområderne.</i></p> <p><i>Forældre spørger ind til en arbejdsdag for forældre.</i></p> <p><i>Der vil blive afholdt en indvielse for eleverne i løbet af marts 2022. Indvielse for forældre vil blive afholdt efter sommerferien 2022.</i></p>			
3.	Bestyrelsens målsætning for 2020 og frem		CBG 10
<p><i>René, Christian og Henrik har afholdt møde. Punktet vil komme på dagsordenen efterhånden, som der er nyt at fortælle fra de forskellige arbejdsgrupper.</i></p> <p><i>Der er opsat "Torontoblink" ved på Hårlev Bygade ved indgangen til Toftegårdsvej.</i></p> <p><i>Skolebestyrelsens fire fokuspunkter er:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trafiksikkerhed</li> <li>• Rekruttering af elever</li> <li>• Udeområder/legepladser</li> <li>• Skolemad</li> </ul>			
4.	Timefordelingsplan 1 bilag		TV 15
<i>Timefordelingsplanen blev godkendt.</i>			
5.	Sygefravær februar 2022 1 bilag		RT 5
<i>Taget til efterretning.</i>			
6.	Økonomi – Årsregnskab for 2021 for Hotherskolen, SFO afdelingerne og Stevns Dagskole		TV 15

	4 bilag			
<p>Thomas orienterer, at regnskab 2021 ser ud til at ende følgende:  Hotherskolen: overskud på 602.0000 kr. Heraf mangler der regninger fra 2021 på 310.000 kr.  Krudthuset: overskud på 148.000 kr.  Dagskolen/dagskolen SFO: overskud på 253.000 kr.</p> <p>Thomas gennemgik bemærkninger for regnskabsafslutning 2021.</p>				
7.	Status for Skolebestyrelsesvalg 3 bilag		CBG/RT	10
<p>Der blev skrevet ud til samtlige forældre på Aula den 16. februar vedr. valg til skolebestyrelsen 2022. Der er deadline for opstilling som kandidat til skolebestyrelsen den 20. april 2022.  René har afholdt møde med kommunalbestyrelsesmedlem Emil Larsen, som et medlem af valgbestyrelsen.  Der afholdes valg/opstillingsmøde den 7. april klokken 19.30. René skriver ud til alle forældre på Aula.</p>				
8.	Feriekalender 2023/2024 2 bilag		RT	10
<p>Forslaget er taget til efterretning.  Birgitte forestår en undersøgelse blandt alt personale vedr. om der ønskes vinterferie i uge 7 eller uge 8.</p>				
9.	Meddelelser:			
	a) SB Formand Program for seminar lørdag den 19. marts 2022 på Stevns Fyr	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	CBG	10
<p>Der kommer et oplæg udefra fra "skole og Forældre på ca. to timers varighed. Oplægget omhandler "At arbejde på bestyrelsesniveau". Resten af punkterne formuleres af Christian og René.  Programmet er planlagt mellem 9-14. Der vil være morgenmad mellem 8-9.</p>				
	b) Ledelsen Personale fra Velkomstklassen deltager i SB mødet den 25. april 2022	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	RT/TV	10
<p>Der er pt. en klasse, hvor begge kontaktlærere er sygemeldt. Dette har givet forældrehenvendelser. René har orienteret forældre.</p> <p>Personale fra Velkomstklassen vil deltage til skolebestyrelsesmødet den 25. april 2022.</p> <p>Der er kommet 4 nye kopimaskiner til Hotherskolen/dagskolen. Der mangler levering af én maskine til SFO 2.</p> <p>Der er opslået to stillingsopslag. Én lærerstilling på Hotherskolen og én pædagogmedhjælper til SFO. Ansættelsessamtaler i uge 12. Bestyrelsesmedlemmer melder ind til René hvis de vil sidde i ansættelsesudvalg.</p> <p>Der er begyndt en ny elev på 6. årgang. Denne elev udløser, at der fastholdes to klasser kommende skoleår 2022-2023.</p> <p>Undervisningsministeriet har udmeldt, at 9. årgang skal til eksamen i reduceret grad.</p>				
	c) Medarbejdere	<u>Orientering:</u> Siden sidst mm.	BMO/BT	10
<p>Det er en tradition at børnehaverne kan komme på besøg i SFO 1 om torsdagen.  Der skal samles op på samarbejdet i SFO'en efter ombygningen.  Der afholdes sørøveraften ultimo marts 2022.</p> <p>Indskolingen er glade for at være kommet tilbage i klasserne.  Personalet i Velkomstklassen har været meget fleksible den sidste tid og været gode til at finde gode løsninger.</p>				
10.	Eventuelt			5
<p>Der har været forældrehenvendelser på mellemtrinnet, vedr. hvilke overvejelser personalet gør for at undervise alderstilsvarende.</p> <p>Punkter til kommende dagsorden:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gennemgang af retningslinjer for eksamen og udtræksfag for 8. og 9. årgang.</li> <li>• Principper for valgfag kommende 7. årgang</li> </ul>				