

Referat

Emne	Skolebestyrelsesmøde	Nr.	08
Sted	Hotherskolens personalerum	Mødedato	06.05.2026
Deltagere	SB-medlemmer	Kl.	18.00 – 20.30
Afbud	Katia og Tina		

Mødeleder Aftales på mødet

Dagsorden		Punkt	Ansvar	
1.	Elevråd Hvis der er elevrådsrepræsentanter:	<i>Påbegyndelse af "princip" for styrkelse af fællesskabsskabende aktiviteter (fra 250326) BT vil tage en snak med elevrådet for deres input. Punktet tages på igen på næste skolebestyrelsesmøde onsdag den 6. maj.</i>	BT	10 min
<i>Elevrådet har evalueret skolefesten. De har talt om, hvad der skal til for, at 9. klasserne deltager til skolefesten. Et forslag kunne være gratis adgang for 9. årgang.</i> <i>Elevrådet har afprøvet nye opstillinger af bordene i kantinen. De har været glædest for den "strå opstilling".</i> <i>De har også debatteret inde miljøer samt aktiviteter i pauserne. Eleverne ønsker flere farver på væggene og genindførelse af drenge/- pigetoiletter.</i>				
2.	Høring om Ressourcetildelingsmodellen 5 bilag	Høring om Ressourcetildelingsmodellen	TV	45
<i>Følgende blev drøftet:</i> • Sikre midler til kompetenceudvikling både medarbejdere og ledelse • Sikre ledelsestid • Deltagelsesmuligheder i almen for flere elever • Risiko for udhuling af almenbudgettet • Mere fleksibel visitationsproces • Fornuftig grundtildeling • Godt med klassesdeling i forhold til vejledende minimumstimal fra UVM • Sikkerhedsnet i forhold til tilflyttere • Ledelsestid til Dagskolen • Evalueringsplan – tegn undervejs i processen – hvad skal der måles på <i>Henning og Thomas udarbejder et forslag til høringssvar.</i>				
3.	Opfølgning på møde med Kontaktforældre og videre planlægning af Hotherdagen	Hvad tager vi med fra mødet med kontaktforældrene. Videre planlægning af Hotherdagen, her under forslag til kommunikation (HH)	CSBS	45
<i>Der har været afholdt møde med kontaktforældre for at søge opbakning til Hotherdagen fredag den 14. august fra 12.45-15.00.</i> <i>Alle klasser var repræsenteret undtagen 3. årgang, 7A og 8B.</i>				

Kontaktforældrene holdt gruppevis en brainstorm over mulige boder til Hårlevdagen. Derudover blev der drøftet deltagelse af lokale foreninger og erhverv. Der var god opbakning til Hotherdagen fra kontaktforældrene. Henning vil kommunikere ud til alle forældre i forhold til afholdelse af Hotherdagen. Kontaktforældre blev bedt om at melde ind, hvilke boder/aktiviteter de realistisk kan byde ind med.				
4.	Kommunikationsplan for Hotherskolen 1 bilag	I arbejdet med kommunikationsplan for Hotherskolen, vil vi undersøge, hvad der skyldes fravalg af skolen. Der er et udkast til en spørgeramme, som SB drøfter. Næste skridt i forhold til en kommunikationskalender mv.	HH/TV	15
Henning gennemgik spørgeskema, som kunne sendes, til de forældre der har fravalgt Hotherskolen. Der blev debatteret, om spørgeskemaet skulle sendes ud til forældre på alle årgange, eller om det i første omgang kun skulle være kommende 0. klasser. Skolebestyrelsen synes, spørgeskemaet skal sendes ud til alle.				
5.	Høring permanent placering af dagskolen	Vi forventer at FBL-udvalget har sendt beslutning om den permanente placering af dagskolen i høring. Vi udarbejder et foreløbigt høringssvar, på det foreliggende grundlag	HH	30
Følgende blev drøftet: • Anerkendelse af at være budt ind i processen, som opleves inddragende • Godt at Dagskolen bliver samlet • Mulighed for bredere samarbejde for medarbejderne • Fokus på kompetenceudvikling for medarbejdere • Opmærksomhed på indretningen af Tårnet så det kan fungere som en Dagskole • Opmærksomhed på at Dagskolens SFO skal dele legeplads med SFO 2 • Presset på lokaler på almen – især det første år hvor lokaler på skift skal gøres klar til Dagskolen samt H-klasser • Midler til lokaleoptimering for Hotherskolen almen. Henning og Thomas udarbejder et forslag til høringssvar.				
6. Principper for praksisfaglige valgfag på Hotherskolen 2026-2028.				
Thomas gennemgik principperne. De blev godkendt.				
7.	Sygefravær april måned 2026 1 bilag	Tages til efterretning	HH	
Sygefraværet er faldende. Ellers taget til efterretning.				
7.	Eventuelt			5
Vedr. skolebestyrelsesvalgt er det blevet afsluttet som fredsvalg. Camilla, Kasper og Katia blev genvalgt. Stine Elisabeth Arup er valgt som nyt medlem af skolebestyrelsen. Peter Frederiksen og Jesper Sørensen blev valgt som suppleanter. Thomas orienterede om udfordringer med uni login ved 9. klassernes eksamen dansk skriftlig fremstilling tirsdag den 5. maj. Elever, som har følt sig forhindret i at kunne bruge hjælpeprogrammer, er blevet tilbudt en omprøve i begyndelsen af juni. Henning og Camilla har haft et møde med Helle fra Forældreforeningen Stevns. Skolen skal melde konkrete projekter ind til Forældreforeningen, som så vil afsøge løsninger. Kommende møder: Påbegyndelse af princip for varieret undervisning (fra 250326)				